

HYGIENEREGLN



1. Damit der Infektionsschutz gewährleistet wird, ist **immer** eine **vorherige telefonische Terminvereinbarung** erforderlich. Damit entstehen kaum Wartezeiten und der Begegnungsverkehr wird stark eingeschränkt.

Der Zutritt in die Ämter erfolgt immer **nur einzeln bzw. im Partner-/Familienverband**.

2. Die **Terminvereinbarung** ist nur **direkt bei den Ansprechpartnern der jeweiligen Ämter** möglich.

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir **NUR mit vorheriger Terminvereinbarung** arbeiten. Die Termine werden dann je nach Anliegen entsprechend getaktet und ggf. gekürzt. Es sollen zurzeit nur Termine vereinbart werden, die unbedingt/zwingend zum jetzigen Zeitpunkt erforderlich sind.

3. Grundsätzlich gelten diese Hygienevorschriften, welche sowohl durch die BürgerInnen/BesucherInnen als auch durch die Mitarbeiter einzuhalten sind:

- Bitte **halten** Sie ausreichend **Abstand** (mind. 1,5 m) untereinander (Mitarbeiter/Mitarbeiter durch Einzelbesetzung der Büros – Mitarbeiter/Besucher bzw. BürgerInnen durch Abtrennungen) und **minimieren** Sie **Kontakte**. Bleiben Sie **nur so lange wie nötig**.
- Bitte tragen Sie als BürgerInnen und BesucherInnen beim Aufsuchen der Ämter grundsätzlich eine **Mund-/Nasen-Bedeckung** in geschlossenen Räumen (Ausnahme = erforderliche Identitätsfeststellungen) sowie in den „begegnungsreichen“ Bereichen (Ein- und Ausgänge, Treppenhaus, Flure).
- Bitte nutzen Sie die **Desinfektionsmöglichkeiten**.
- **Halten** Sie bitte unbedingt die **Termine ein**, schränken Sie Ihren **Aufenthalt** auf das **nötigste** ein und **vermeiden Sie Begegnungsverkehr und Warteschlangen**. Sofern sich diese nicht vermeiden lassen, halten Sie auch dort **ABSTAND**.
- Beachtung und Einhaltung der **Husten- und Niesetikette**.